

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

## Administratie van het kadaster, registratie en domeinen

Bekendmaking voorgeschreven bij artikel 770  
van het Burgerlijk Wetboek

[2020/55606]

## Erfloze nalatenschap van Aldersons, Robert Louis Pierre Alfred

Mijnheer Aldersons, Robert Louis Pierre Alfred, geboren te Etterbeek op 1 april 1931, wonende te 1950 Kraainem, Frans Vander Elststraat 56, is overleden te Sint-Lambrechts-Woluwe op 9 mei 2018, zonder gekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie - Patrimoniumdiensten, om namens de Staat, de inbezitstelling te bekomen van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Brussel, bij bevelschrift van 29 januari 2020, de bekendmakingen en aanplakkingen voorgeschreven bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

De adviseur-generaal van de Patrimoniumdiensten,  
Wim Servranckx

(55606)

## SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

## Administration du cadastre, de l'enregistrement et des domaines

Publication prescrite par l'article 770  
du Code civil

[2020/55606]

## Succession en déshérence de Aldersons, Robert Louis Pierre Alfred

Monsieur Aldersons, Robert Louis Pierre Alfred, né à Etterbeek le 1<sup>er</sup> avril 1931, domicilié à 1950 Kraainem, Frans Vander Elststraat 56, est décédé à Woluwe-Saint-Lambert le 9 mai 2018, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la Documentation patrimoniale - Services patrimoniaux tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Bruxelles, a par ordonnance du 29 janvier 2020, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Le conseiller-général des Services patrimoniaux,  
Wim Servranckx

(55606)

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

Algemene Administratie voor Beleidsexpertise en -Ondersteuning  
Dienst Reglementering

[C - 2020/15415]

Akkoord in onderling overleg tussen de bevoegde autoriteiten van Duitsland en België ter verlenging van het akkoord in onderling overleg van 6 mei 2020 met betrekking tot de situatie van de grensarbeiders die van thuis uit werken in de context van de COVID-19-pandemie, zoals verlengd door de akkoorden in onderling overleg van 20 mei 2020 en 22 juni 2020

## 1. Inleiding

Op 6 mei 2020 sloten Duitsland en België een akkoord in onderling overleg overeenkomstig artikel 25, paragraaf 3 van de op 11 april 1967 ondertekende Overeenkomst tussen de Bondsrepubliek Duitsland en het Koninkrijk België tot voorkoming van dubbele belasting en tot regeling van sommige andere aangelegenheden inzake belastingen van inkomen en van vermogen, met inbegrip van de ondernemingsbelasting en de grondbelastingen, zoals gewijzigd door het Protocol ondertekend op 5 november 2002, (het "Akkoord").

## 2. Verlenging

Het Akkoord bepaalt dat het verlengd kan worden vanaf 31 mei 2020 tot het einde van de volgende kalendermaand door een schriftelijke overeenkomst tussen de twee bevoegde autoriteiten ten minste één week voor de aanvang van de betreffende volgende kalendermaand.

Op 20 mei 2020 hebben de bevoegde autoriteiten van Duitsland en België een eerste akkoord gesloten dat het Akkoord verlengt tot 30 juni 2020.

Op 22 juni 2020 hebben de bevoegde autoriteiten van Duitsland en België een tweede akkoord gesloten dat het Akkoord verlengt tot 31 augustus 2020.

In deze context komen de bevoegde autoriteiten van Duitsland en België overeen de toepassing van het Akkoord een derde keer te verlengen tot 31 december 2020.

Deze verlenging heeft geen voorrang op de algemene regel die in het Akkoord is vastgelegd en die stelt dat het Akkoord unilateraal door elke bevoegde autoriteit kan worden beëindigd door daarvan kennis te geven aan de andere bevoegde autoriteit. Zulke kennisgeving moet ten minste één week voor de aanvang van de desbetreffende kalendermaand worden gedaan. In dat geval houdt het Akkoord op van toepassing te zijn op de eerste dag van de desbetreffende kalendermaand.

## 3. Publicatie

Dit derde verlengingsakkoord zal worden gepubliceerd in het Duitse "Bundessteuerblatt" en in het Belgisch Staatsblad.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

Administration générale Expertise et Support Stratégiques  
Service Règlementation

[C - 2020/15415]

Accord amiable entre les autorités compétentes de l'Allemagne et de la Belgique prorogeant l'accord amiable du 6 mai 2020 concernant la situation des travailleurs transfrontaliers travaillant à domicile dans le cadre de la pandémie de COVID-19, tel que prorogé par les accords amiables du 20 mai 2020 et du 22 juin 2020

## 1. Introduction

Le 6 mai 2020, l'Allemagne et la Belgique ont conclu un Accord amiable sur la base de l'article 25, paragraphe 3, de la Convention entre la République fédérale d'Allemagne et le Royaume de Belgique en vue d'éviter les doubles impositions et de régler certaines autres questions en matière d'impôts sur le revenu et sur la fortune, y compris la contribution des patentes et des impôts fonciers, signée le 11 avril 1967, telle que modifiée par la Convention additionnelle signée le 5 novembre 2002 ("l'Accord").

## 2. Prorogation

L'Accord prévoit qu'il peut être prorogé à partir du 31 mai 2020 jusqu'à la fin du mois civil suivant, si les deux autorités compétentes en conviennent par écrit au moins une semaine avant le début du mois civil suivant.

Le 20 mai 2020, les autorités compétentes de l'Allemagne et de la Belgique ont conclu un premier accord prorogeant l'Accord jusqu'au 30 juin 2020.

Le 22 juin 2020, les autorités compétentes de l'Allemagne et de la Belgique ont conclu un deuxième accord prorogeant l'Accord jusqu'au 31 août 2020.

Dans ce contexte, les autorités compétentes de l'Allemagne et de la Belgique conviennent de proroger une troisième fois l'application de l'Accord jusqu'au 31 décembre 2020.

Cette extension ne déroge pas à la règle générale énoncée dans l'Accord, selon laquelle il peut être résilié unilatéralement par chacune des autorités compétentes par une notification à l'autre autorité compétente. Cette notification doit être faite au moins une semaine avant le début du mois civil concerné. Dans ce cas, l'Accord cesse d'être applicable le premier jour du mois civil concerné.

## 3. Publication

Ce troisième accord de prorogation sera publié au *Bundessteuerblatt* allemand et au *Moniteur belge*.

Overeengekomen door de ondergetekende bevoegde autoriteiten op 24 augustus 2020:

Voor de bevoegde autoriteit van België :

P. De Vos,

Adviseur-generaal Federale Overheidsdienst Financiën, België

Voor de bevoegde autoriteit van Duitsland :

S. Bruns,

Afdelingshoofd Federaal Ministerie van Financiën, Duitsland

Approuvé par les autorités compétentes soussignées le 24 août 2020 :

Pour l'autorité compétente de la Belgique :

P. De Vos,

Conseiller général Service Public Fédéral Finances, Belgique

Pour l'autorité compétente de l'Allemagne :

S. Bruns,

Chef de division Ministère fédéral des Finances, Allemagne

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2020/15408]

### Huishoudelijk reglement van de Directieraad van de Rijksdienst voor sociale zekerheid

#### HOOFDSTUK I. - Algemene bepalingen

**Artikel 1.** De Directieraad wordt voorgezeten door de Administrateur-generaal of, bij zijn afwezigheid door de Adjunct-administrateur-generaal. Indien deze laatste ook afwezig is, wordt de directieraad door het oudste lid voorgezeten.

**Art. 2.** De directieraad wordt op vraag van de voorzitter door het secretariaat samengeroepen. Telkens wanneer dat nodig is, komt de directieraad bijeen.

**Art. 3.** De voorzitter bepaalt de agenda. De voorzitter opent en beëindigt de vergadering, leidt de besprekingen, neemt deel aan de beraadslagingen, ziet toe op de naleving van het huishoudelijk reglement en zorgt voor het goede verloop van de vergadering.

**Art. 4.** Op de uitnodiging staan de datum, het uur en de plaats van de vergadering vermeld, alsook de agenda. Indien nodig verwijst ze naar de nota's of documenten die betrekking hebben op de te bespreken punten. Ze wordt ten minste drie werkdagen vóór de datum van de vergadering naar de leden gestuurd.

Nieuwe punten kunnen worden toegevoegd bij meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. In dat geval wordt de agenda aan het begin van de vergadering aangevuld.

De punten worden behandeld volgens de volgorde van de agenda, tenzij ten minste de helft van de aanwezige leden instemt met een wijziging ervan.

**Art. 5.** Op initiatief van de voorzitter of van de meerderheid van de aanwezige leden, kan een ambtenaar van klasse A4 op de vergadering worden uitgenodigd om bepaalde agendapunten nader toe te lichten. De aanwezigheid van deze ambtenaar op de vergadering blijft beperkt tot de bespreking van het punt waarover hem om toelichting werd gevraagd.

**Art. 6.** De beraadslagingen van de directieraad zijn slechts geldig mits ten minste de helft van de leden aanwezig zijn. Wanneer aan die voorwaarde niet voldaan is, wordt er akte van genomen in de notulen en wordt dit vermeld op de uitnodiging voor de volgende vergadering. Tijdens die vergadering beraadslagt de directieraad op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige leden, over de punten die op de agenda van de vergadering voorkwamen.

Bij beraadslagingen over kandidaturen, wordt de helft waarvan sprake in het eerste lid berekend op alle leden, de leden kandidaten niet meegerekend.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

[C – 2020/15408]

### Règlement d'ordre intérieur du Conseil de direction de l'Office de sécurité sociale

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. - Dispositions générales

**Article 1<sup>er</sup>.** La présidence du Conseil de direction est assurée par l'Administrateur général ou, en son absence, par l'Administrateur général adjoint. Si ce dernier est également absent, le Conseil de direction est présidé par le membre le plus âgé.

**Art. 2.** Le Conseil de direction est convoqué par le secrétariat à la demande du Président. Le Conseil se réunit chaque fois que c'est nécessaire.

**Art. 3.** Le Président détermine l'ordre du jour. Il ouvre et clôture la séance, dirige les débats, participe aux délibérations, veille au respect du règlement d'ordre intérieur et au bon déroulement de la réunion.

**Art. 4.** La convocation mentionne la date, l'heure et le lieu de la réunion, ainsi que l'ordre du jour. S'il y a lieu, elle fait référence aux notes ou documents concernant les points à examiner. Ils sont envoyés aux membres au moins trois jours ouvrables avant la date de la réunion.

Des nouveaux points peuvent être ajoutés à la majorité des voix des membres présents. Dans ce cas, l'ordre du jour est complété au début de la réunion.

Les points sont examinés dans l'ordre figurant à l'ordre du jour, sauf lorsque au moins la moitié des membres présents marquent leur accord quant à sa modification.

**Art. 5.** A l'initiative du président ou de la majorité des membres présents, l'agent doté de la classe A4 peut être invité dans le but d'apporter toute information nécessaire concernant certains points figurant à l'ordre du jour. La présence de cet agent à la séance se limite à la discussion du point au sujet duquel il est entendu.

**Art. 6.** Le Conseil de direction ne délibère valablement que lorsque la moitié au moins de ses membres est présente. Lorsque cette condition n'est pas remplie, elle est actée au procès-verbal et mentionnée sur la convocation de la réunion suivante. Lors de celle-ci, le Conseil de direction délibère valablement sur les points qui figuraient à l'ordre du jour de la réunion, quel que soit le nombre de membres présents.

Lorsqu'il s'agit de délibérer sur des candidatures, la moitié dont question à l'alinéa 1 se calcule sur l'ensemble des membres, déduction faite des membres candidats.